

Автономная некоммерческая образовательная организация
дошкольного образования Центр развития ребенка «Винни Пух» АНОО
ДЦ «Винни Пух»

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
АНОО ДЦ «Винни Пух»
Протокол № 4 от 26.08.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор АНОО ДЦ «Винни Пух»
В.Д. Палагина
Приказ № 11 от 26.08.2024 г.

О расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками
Автономной некоммерческой образовательной организацией дошкольного образования
Центр развития ребенка «Винни Пух»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками Автономной некоммерческой образовательной организацией дошкольного образования Центр развития ребенка «Винни Пух» (далее — Положение) регламентирует порядок расследования несчастных случаев с воспитанниками в Автономной некоммерческой образовательной организации дошкольного образования Центр развития ребенка «Винни Пух» (далее — АНОО ДЦ «Винни Пух»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Уставом АНОО ДЦ «Винни Пух».

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками, во время пребывания в учреждении, осуществляющем воспитательно-образовательную деятельность, результате которой детьми были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и

другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.4. Организации расследования, оформлению и учету в АНОО ДЦ «Винни Пух» подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объекте детского сада, осуществляющего воспитательно-образовательную деятельность, так и за ее пределами, в соответствии с образовательной программой АНОО ДЦ <<Винни

1

Пух», а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанников, режимом работы дошкольного образовательного учреждения и иными локальными нормативными актами; • во время занятий по физической культуре в соответствии с образовательной программой дошкольного образовательного учреждения; • при проведении мероприятий вне помещений групп и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно АНОО ДЦ «Винни Пух», осуществляющим воспитательно-образовательную деятельность; • при проведении утренней зарядки, соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, и других мероприятий, организованных дошкольным образовательным учреждением; • при организованном по распорядительному акту директора АНОО ДЦ «Винни Пух» (его заместителя) следовании воспитанников к месту проведения занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном директором (его представителем) детским садом, общественном или служебном транспорте,

или пешком; • при осуществлении иных действий детей, обусловленных Уставом АНОО ДЦ <<Винни Пух» или Правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данного учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.5. О любом несчастном случае, происшедшем с детьми, пострадавшему или очевидцу следует безотлагательно известить лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие).

1.6. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано незамедлительно сообщить о несчастном случае директору (при отсутствии - иному должностному лицу), дошкольным образовательным учреждением.

1.7. Контроль своевременного расследования и учета несчастного случая с воспитанником АНОО ДЦ «Винни Пух», а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности учреждения:

- орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования; о орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования; • федеральный орган исполнительной власти,

осуществляющий государственное управление в сфере образования, а также учредитель АНОО ДЦ <<Винни Пух>> (далее — Учредитель).

1.7. Данное Положение является локальным нормативным актом АНОО ДЦ <<Винни Пух>> и распространяется на всех участников воспитательно-образовательного процесса.

II. Действия директора АНОО ДЦ «Винни Пух» при несчастном случае с воспитанником 2.1. Директор (лицо, его замещающее) при возникновении несчастного случая в АНОО ДЦ «Винни Пух» обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему, задействовать медицинского работника АНОО ДЦ «Винни Пух», при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц; • принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств; • принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай; • проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители); • принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов
- расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя детьми или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор АНОО ДЦ <<Винни Пух>> обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о факте несчастного случая по форме согласно приложению NQ1 по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего; • Учредителю.

III. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, директором АНОО ДЦ «Винни незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом директора АНОО ДЦ <<Винни Пух>>.

3.3. Комиссию возглавляет директор (или лицо, его замещающее) АНОО ДЦ <<Винни Пух>>.

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включается специалист по охране труда или лицо, на которое директором возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (ответственный по охране труда).

3.5. Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время

которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются. 3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

3.8. Комиссию возглавляет Учредитель или уполномоченное им лицо.

3.9. В состав комиссии включаются представители АНОО ДЦ «Винни Пух»>>, в которой произошел несчастный случай, и иного представительного органа воспитанников.

3

3.10. В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации, профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

3.11. О несчастном случае (в том числе групповом), который по истечении времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.12. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору АНОО ДЦ «Винни Пух» или в результате которого утрата здоровья у ребенка наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Положению по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в АНОО ДЦ «Винни Пух». Срок подачи заявления не ограничен.

3. 13. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками может быть продлен распорядительным актом директора АНОО ДЦ «Винни Пух» или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.14. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанниками

4.1. Комиссия АНОО ДЦ «Винни Пух» по расследованию несчастного случая обязана: ● получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия; ● составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в АНОО ДЦ <<Винни Пух>>; ● запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате

несчастного случая и степени их тяжести или заключение о причине смерти; ● составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку; ● изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательнообразовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия); ● сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с детьми о прохождении пострадавшим инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми АНОО ДЦ «Винни Пух», предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником по форме согласно Приложению N24.

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана: • получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;

- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в АНОО ДЦ «Винни Пух» по форме согласно Приложению N22; • запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти; • составить протокол осмотра места несчастного случая по форме согласно Приложению N23, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку; • изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательнообразовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия); • сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с воспитанником о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми АНОО ДЦ <<Винни Пух>, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных учреждению, и касающихся предмета расследования, изучить • состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений; • ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности, и ответственных за это лиц; • составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с ребенком по форме согласно Приложению N25 (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанниками составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии директор АНОО ДЦ <<Винни Пух>, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств АНОО ДЦ <<Винни Пух> обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого); • медицинской экспертизы; • экспертизы качества медицинской помощи; • ветеринарно-санитарной экспертизы; • или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился с родителями) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в АНОО ДЦ «Винни Пух», обязана по запросу директора АНОО ДЦ «Винни» выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);

- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы; • информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим; • экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательнообразовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается директором и заверяется печатью АНОО ДЦ «ВинниПух».

4.6.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.6.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится в АНОО ДЦ «Винни в течение сорока пяти лет.

4.6.3. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.6.4. Информация о несчастном случае регистрируется учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками по форме согласно Приложению Мб (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

4.7.1. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

4.7.2. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в АНОО ДЦ «Винни Пух» в течение сорока пяти лет.

4.7.3. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется дошкольным образовательным учреждением в журнале регистрации.

4.7.4. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

- органам местного самоуправления;
- в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);
- в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.8. Документы по расследованию несчастного случая, оформляемые в АНОО ДЦ <<Винни Пух> на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.9. В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии АНОО ДЦ <<Винни Пух>, созданной для расследования несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;
- несчастный случай, произошедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

4.10. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с воспитательнообразовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях, к Порядку, в двух экземплярах.

4.10.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью выдается на руки родителям (законному представителю) пострадавшего. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.10.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в АНОО ДЦ <<Винни Пух> в течение сорока пяти лет.

4.10.3. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.11. Директор АНОО ДЦ «Винни Пух» или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.12. Учет несчастных случаев с детьми и принятие мер по устранению причин несчастного случая в детском саду осуществляет директор путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.13. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанниками, а также в случае отказа директора проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в АНОО ДЦ «Винни Пух» рассматриваются в судебном порядке.

V. Ответственность

5.1. К административной ответственности виновные должностные лица могут привлекаться органами Государственного надзора и муниципального контроля, техническими и правовыми инспекторами в виде штрафа.

5.2. Уголовным Кодексом Российской Федерации предусмотрена ответственность за действия, которые повлекли за собой значительные негативные последствия, например, причинение вреда здоровью, либо гибель людей.

5.3. К уголовной ответственности могут быть привлечены только физические лица. К таковым относятся директор АНОО ДЦ «Винни Пух», лица, ответственные за соблюдение тех или иных правил безопасности, работники АНОО ДЦ «Винни Пух».

VI, Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься АНОО ДЦ «Винни Пух» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом АНОО ДЦ «Винни Пух».

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение N22 к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками Автономной некоммерческой образовательной организации дошкольного образования Центр развития ребенка «Винни Пух»

Протокол опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в Автономной некоммерческой образовательной организации дошкольного образования Центр развития ребенка «Винни Пух»

					20	
(место составления протокола)						
Опрос начат в				час.		мин.
Опрос окончен в				час.		мин.

Комиссией в составе:		
Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность		
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель		
/членов/		
	(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)	
образованной распорядительным актом		
	(указываются реквизиты распорядительного акта)	
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)		
в помещении		произведен опрос
	(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность:	
(нужное подчеркнуть)		

1) фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2) дата рождения	
3) место рождения*	
4) место жительства и (или) регистрации*	

телефон*							
5) место работы или учебы*							
6) должность*							
7) иные данные о личности опрашиваемого							
	(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)						
Иные лица, участвовавшие в опросе							
	(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)						
По существу несчастного случая, происшедшего					20		
					, могу сообщить следующее:		
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)							
(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)							
	(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)						
	(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)						
	(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)						

С настоящим протоколом ознакомлен	
	(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)
Протокол прочитан вслух	
	(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)
Замечания к протоколу	
	(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)
Протокол опроса составлен	
	(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

Приложение МЗ к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками Автономной некоммерческой образовательной организации дошкольного образования Центр развития ребенка «Винни Пух»

Протокол осмотра места несчастного случая, произошедшего в Автономной некоммерческой образовательной организации дошкольного образования Центр развития ребенка «Винни Пух»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)							
		"		"	20		г.
(место составления)							
	Осмотр начат		в		час.		мин.
	Осмотр окончен		в		час.		мин.
Комиссией в составе:							
Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность							
							,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель							
/членов/							,
	(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)						
образованной распорядительным актом							,
	(указываются реквизиты распорядительного акта)						
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего							,
	(указывается дата несчастного случая)						
в							,
	(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)						

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)	
с	
	(Фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии	
	(фамилия, имя, отчество (при наличии), других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)
В ходе осмотра установлено:	
1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра	
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)	
2. Описание места, где произошел несчастный случай	
(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)	
3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)*	
(указать конкретно их наличие и состояние)	
4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности	
	(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)
5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший*	
(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)	
6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние*	
7. Состояние освещенности и температуры*	

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)		
В ходе осмотра проводилось		
	(фотографирование, видеосъемка, прочее.)	
С места происшествия изъяты*		
	(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)	
К протоколу осмотра прилагаются:		
(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)		
Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра		
от участвующих в осмотре лиц*		
С настоящим протоколом ознакомлены		
(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)		
Замечания к протоколу		
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)		
Протокол составлен		
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)		
	(подпись, дата)	

* Заполняется при наличии таких данных.

Приложение N24 к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками Автономной некоммерческой образовательной организации дошкольного образования Центр развития ребенка «Винни Пух»

АКТ о расследовании несчастного случая с воспитанником
Автономной некоммерческой образовательной организации дошкольного образования
Центр развития ребенка <<Винни Пух>>

АКТN

о расследовании несчастного случая с воспитанником

1. Дата и время несчастного случая		
	(час, число, месяц, год)	
2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность:		
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)		
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:		
Председателя комиссии:		
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)		
/членов/		
	(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)	
4. Сведения о пострадавшем:		
фамилия, имя, отчество (при наличии)		
пол (мужской, женский)		
дата рождения		
класс, группа,		
курс		

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6, Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая		
	(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))	
8. Обстоятельства несчастного случая		
краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)		
9. Характер полученных повреждений здоровья		
	(на основании медицинского заключения)	
10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения		
(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)		
11. Очевидцы несчастного случая		
	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	
12, Причины несчастного случая		
	(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)	
13. Несчастный случай		с образовательной деятельностью.

	(связан/не связан - указывается)	
--	----------------------------------	--

	соответствующее)	
--	------------------	--

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении	
Председатель комиссии					
	(подпись, расшифровка подписи)			(дата)	
Члены комиссии:					
	(подпись, расшифровка подписи)			(дата)	
	(подпись, расшифровка подписи)			(дата)	
	(подпись, расшифровка подписи)			(дата)	
	(подпись, расшифровка подписи)			(дата)	
Акт в	экз. составлен	"	"	20	г.

Приложение N25 к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками Автономной некоммерческой образовательной организации дошкольного образования Центр развития ребенка «Винни Пух»

АКТ о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником
Автономной некоммерческой образовательной организации дошкольного образования
Центр развития ребенка «Винни Пух»

АкТN

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником

Расследование											несчастного случая,
	(ГРУППОВОГО, тяжелого, со смертельным исходом)										
происшедшего											в,
	(дата и время несчастного случая)										
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)											
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)											
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)											
проведено в период с					20	г.	по			"	20
Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:											
Председателя комиссии:											
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)											
/членов/											
	(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)										

с участием										
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)										
1. Сведения о пострадавшем (пострадавших)										
фамилия, имя, отчество (при наличии)										

пол (мужской, женский)		
дата рождения		
класс, группа, курс		
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай		
3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим		
4. Место несчастного случая		
(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)		
5. Обстоятельства несчастного случая		
	(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)	
6. Характер полученных повреждений здоровья		
(на основании медицинского заключения)		
7. Причины несчастного случая		
	(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)	

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)				
9. Несчастный случай				с образовательной деятельностью.
	(связан/не связан - указывается соответствующее)			
10. Учет несчастного случая				
(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)				
11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая				
Н п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
12. Прилагаемые материалы расследования:				
(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)				
Председатель комиссии				
	(подпись, расшифровка подписи)		(дата)	
Члены комиссии:				
	(подпись, расшифровка подписи)		(дата)	
	(подпись, расшифровка подписи)		(дата)	
	(подпись, расшифровка подписи)		(дата)	
Акт в	экз. составлен	"	"	20
г.				
М.П.				

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный с образовательной случай деятельностью.

ЖУРНАЛ регистрации несчастных случаев с
воспитанниками

В

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

N п / п	дата, время проис- шед-	Фами- лия, ИЯ, имя,	Курс (ауд и	Место несча- ст-	Вид проис- ш-	Краткое описание обстоя-	дата	Количество дней	Последствия несчастного случая			Принятые меры по
	шего несчаст- ного случая	отчество, дата и год рождения постра- давшего	группы (ауд и группы)	случая	шест- в	телефон и причины несча- стного случая	составлен и акта	нетрудоспо- собности связи с несчаст- ным случаем, диагноз по справке	Выздор- овел	Установлена инвалид- ность или III группы/ категория "ребенок окинва- л и"	Смер- тельный исход	устранени- ю причи- н несча- стного случая

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.